



# Beleidsplan 2021

Anna van Hensbeeksingel 192  
2803 LL GOUDA  
Email: [info@stichtingadvitam.nl](mailto:info@stichtingadvitam.nl)  
Telefoonnummer: 0651678859

# Inhoud

## Inleiding

1. Missie/visie
  - 1.2 Doelstelling
  - 1.3 Strategie
2. Huidige situatie
  - 2.1 Werkwijze van de stichting
  - 2.2 Activiteiten van de stichting
3. Toekomst
4. Organisatie
  - 4.1 Adresgegevens
  - 4.2 Social Media
  - 4.3 Bestuur
  - 4.4 Beloningsbeleid
5. Financiën
  - 5.1 Prognose overzicht 2021
  - 5.2 Jaarstukken

## Inleiding

Voor u ligt het beleidsplan 2021 van stichting Ad Vitam. Ad Vitam is een Latijnse naam hetgeen 'geef om leven' betekent.

Stichting Ad Vitam is opgericht op 1 februari 2019 te Bodegraven. De missie is zoveel mogelijk mensen die ernstig ziek zijn of zijn geweest een positieve impuls op allerlei mogelijke manieren te geven. Hierbij valt te denken aan voor middelen te zorgen of bepaalde wensen mogelijk te maken.

Dit beleidsplan geeft inzicht in:

- Missie, visie, ambitie van de stichting
- Doelstelling van de stichting
- Financiën
- De manier waarop de stichting geld werft
- Het beheer en de besteding van het vermogen van de stichting
- Doelen die al behaald zijn

## 1. Missie/visie

De bedoeling is dat de stichting zich in de toekomst wederom bezig gaat houden met het meedoen aan sportevenementen in teamverband. Hierbij is het plan bedacht om in 2021 een estafetteloop te houden tussen waarbij het prinses Maximaziekenhuis te Utrecht centraal komt te staan. Een aantal leden van de stichting doen individueel al mee met hardloopwedstrijdenen maken reclame voor de stichting door het dragen van een sportshirt met de naam van de stichting erop. Op facebook en Instagram komt hiervan dan een berichtgeving. Stichting Ad Vitam zamelt hiermee geld in en zoekt sponsoren/donateurs.

### 1.2 Doelstelling

Stichting Ad Vitam heeft als doel:

Geld in te zamelen voor mensen die ernstig ziek zijn of zijn geweest en na een lange moeilijke periode iets aan te bieden om met de familie iets leuks te kunnen gaan doen.

### 1.3 Strategie

Zij tracht dit doel te bereiken door:

- Het organiseren van bootcamplessen op basisscholen
- Het organiseren van Disney Themamiddagen
- Inzamelen van statiegeldbonnen bij supermarkten
- Zorgen voor bekendheid via Facebook, Instagram en Twitter zodat donateurs geld overmaken op de rekening van de stichting
- Meedoen aan sportevenementen
- Donaties
- Verkoop van diverse artikelen

## 2. Huidige situatie

De financiële administratie wordt bijgehouden op een zakelijke rekening NL05INGB0008792495.

De stichting heeft een website en een facebookpagina.

Zo heeft de stichting in 2020 het volgende opgehaald aan geld.

- Statiegeldbonnen	€6715
- Bootcampen op basisscholen	€1682
- Donaties en overige bijdragen	€520

De stichting heeft in 2020 ongeveer voor 160 euro aan bankkosten en 828 euro uitgegeven aan promotiemateriaal gemaakt tbv de stichting.

In 2020 zijn de volgende doelenuiteindelijk behaald:

- Hospice de Liefde een wasmachine/airfryer en 7 stuks waterkokers cadeau gegeven
- 2 gezinnen een 3 daagse reis naar de Efteling aangeboden
- Het LUMC een schenking gedaan van 1500 euro voor de “verwenpot”
- Een gezin een verblijf in Borkum Duitsland aangeboden
- 2 gezinnen een 3 daagse reis naar Disneyland Parijs aangeboden
- Een gezin een reis naar Legoland aangeboden
- Een gezin een verblijf in Centerparcs aangeboden
- Een gezin een sauna arrangement aangeboden
- Een gezin een BBQ arrangement aangeboden

Een positief saldo van 5165,74 euro is doorgeschoven naar 2021.

Gezien de resultaten van voorgaande jaren heeft het huidige bestuur van stichting Ad Vitam er alle vertrouwen in dat er in 2021 weer een mooi bedrag opgehaald gaat worden om zoveel mogelijk gezinnen iets aan te kunnen bieden.

**COVID-19 heeft ervoor gezorgd dat evenementen waar de stichting bij aanwezig had willen zijn niet doorgegaan zijn. Hierdoor zijn de verwachte opbrengsten niet behaald. Een aantal reizen die gepland stonden in 2020 zijn verschoven naar 2021 mits de situatie het toelaat.**

### 2.1 Werkwijze van de stichting

Zodra een gezin in aanmerking komt voor steun vanuit de stichting worden deze door het bestuur benaderd. Er wordt dan nagevraagd waar het gezin behoefte aan heeft.

Indien nodig wordt er een reisbureau ingeschakeld om de reis verder af te handelen.

De stichting ontvangt de factuur en betaald deze dan ook.

Indien nodig wordt er een annuleringsverzekering afgesloten mocht er onverhoopt een annulering zijn en de stichting geld terug kan krijgen.

Mocht er een product aangevraagd worden dan koopt de stichting deze bij een leverancier en levert deze dan af bij het betreffende gezin of instantie. Schenkingen worden overgemaakt op de rekening van een instelling/instantie.

Via facebook en Instagram communiceert de stichting ondersteund met foto's wat er zoal bereikt is aan donaties en waar het geld aan uit gegeven is. De stichting wil hierin zo transparant mogelijk zijn.

## **2.2 Activiteiten van de stichting**

- inzameling statiegeld bij diverse supermarkten
- bootcamp basisscholen
- Disney themadagen
- organiseren estafetteloop
- verkoop artikelen
- bezoeken markten/evenementen
- promotie stichting

## **3. Toekomst**

Helaas worden er steeds mensen getroffen door ernstige ziektes die grote impact hebben op het gezinsleven. Stichting Ad Vitam denkt daarom dat er altijd behoefte is aan een positieve impuls om het leven weer enig kracht te geven.

## 4. Organisatie

Stichting Ad Vitam is opgericht op 1 februari 2019 door Notaris Ter Wal en Partners te Bodegraven als goede doelen stichting. Hieronder vindt u alle informatie over de stichting. Heeft u een vraag of wilt u meer informatie mail dan naar: **info@stichtingadvitam.nl**

### 4.1 Adresgegevens stichting

Stichting Ad Vitam  
Anna van Hensbeeksingel 192  
2803 LL GOUDA

Mail : [info@stichtingadvitam.nl](mailto:info@stichtingadvitam.nl)

Website : [www.stichtingadvitam.nl](http://www.stichtingadvitam.nl)

KvK : 73853887

Fiscaal nummer (RSIN) : 859687119

Bankdetails : NL05INGB0008792495

### 4.2 Social Media

Facebook : [www.facebook.com/stichtingadvitam](https://www.facebook.com/stichtingadvitam)

Instagram : [www.instagram.com/stichtingadvitam](https://www.instagram.com/stichtingadvitam)

### 4.3 Bestuur

Stichting Ad Vitam heeft een bestuur dat verantwoordelijk is voor het beheer van het vermogen.

Voorzitter: Mark van Driessel

Secretaris: Raymond Kuperus

Penningmeester: Chantal Heins

#### 4.4 Beloningsbeleid

De bestuursleden krijgen geen vergoeding. Directe kosten, zoals bijvoorbeeld porti- of printkosten die direct verband houden met bestuursaangelegenheden of de organisatie van evenementen kunnen worden gedeclareerd. Hier wordt zeer terughoudend gebruik van gemaakt. Waar mogelijk tracht Stichting Ad Vitam kosten te vermijden door te allen tijde sponsoring te vragen op bijvoorbeeld drukwerk, benodigdheden voor evenementen. Alleen hierdoor is het mogelijk om bijna 100% van het sponsorgeld/donaties te kunnen besteden aan onze doelstelling.

De penningmeester houdt er een nauwkeurige administratie op na zodat exact te zien is hoe de inkomsten besteed zijn/gaan worden.

Het bestuur komt minimaal twee maal per jaar samen voor een bestuursvergadering, waarbij notulen worden opgesteld.



## 5. Financiën

Om de doelen van stichting Ad Vitam te realiseren is vermogen nodig.

### 5.1 Prognose overzicht 2021

#### Verwachte inkomsten - Baten

#### Verwachten uitgaven - Lasten

	Begroot bedrag			Begroot bedrag	
Restant 2020	€5165		Bankkosten	€200	
Statiegeld	€5000		Website kosten	€200	
Donaties	€1500		Algemene kosten	€250	
Themadagen	€1000		Promotiemateriaal	€1000	
Sponsorlopen	€2500				
Sportevenementen	€1000				
<b>Totaal</b>	<b>€16165</b>		<b>Totaal</b>	<b>€1650</b>	

Het vermogen wordt besteed conform de doelstelling van de stichting.

De stichting heeft geen winstoogmerk en is afhankelijk van bijdragen van anderen. Dit staat ook beschreven in de statuten. Wel wil de stichting een gezonde buffer aanhouden om de vaste lasten te kunnen financieren en om nieuwe activiteiten/evenementen voor het volgend jaar op te kunnen zetten.

### 5.2 Jaarstukken

De jaarstukken 2020 zijn bekend. Het bestuur beoordeelt en controleert de stukken en keurt de stukken goed middels een ondertekening en dechargeert de penningmeester. Na de goedkeuring wordt een financieel overzicht hiervan gepubliceerd op onze website, dit binnen 6 maanden na afloop van het desbetreffende boekjaar.